

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 203**

ПРИНЯТО:
на общем собрании работников
МБДОУ – детский сад комбинированного
вида № 203
Протокол № 4 «18» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 203
И.Н. Олексенко
Пр. № 346 «18» ноября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО
ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 203**

Общие положения

1. Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.07.1998г. № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом», Постановлением правительства РФ от 15.09.1999г. № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», Законом Российской Федерации от 05.03.1992г. № 2446-1 «О безопасности», Законом РФ «Об образовании».

2. Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад комбинированного вида № 203 (далее МБДОУ), в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении детей, педагогических работников и технического персонала МБДОУ.

3. Настоящее Положение устанавливает порядок доступа сотрудников, детей и их родителей (законных представителей), посетителей в МБДОУ, а так же порядок вноса и выноса материальных средств на объекте, въезда и выезда автотранспорта, исключая несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и здание МБДОУ.

4. Пропускной и внутриобъектный режим устанавливается заведующим МБДОУ, в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании детского сада, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, пожарной безопасности и гражданской обороны.

5. Организация, обеспечение и контроль соблюдения пропускного и внутриобъектного режима возлагается на:

- заведующего хозяйством МБДОУ;
- сотрудников частной охранной организации.

6. Ответственный за организацию и обеспечение пропускного режима на территории МБДОУ назначается приказом

7. Требования настоящего Положения распространяется на детей, родителей (законных представителей), работников МБДОУ, и прочих граждан, посещающих МБДОУ.

8. Охрана МБДОУ ведется сотрудниками частной охранной организации. МБДОУ оснащен средствами связи: телефоном, тревожной кнопкой, ПАК.

Организация контрольно-пропускного режима

1. Доступ в МБДОУ осуществляется:

- работников с 06.00;
- детей и родителей (законных представителей) с 07.30;
- посетителей с 09.00.

Посетители МБДОУ записываются в Журнал регистрации посетителей.

2. Вход в здание МБДОУ осуществляется через 3 входа.

3. Допуск на территорию и в здание МБДОУ, в выходные и праздничные дни осуществляется с письменного разрешения заведующего МБДОУ.

4. Допуск в МБДОУ рабочих по ремонту здания осуществляется письменного разрешения заведующего МБДОУ с понедельника по пятницу с 08.00 до 20.00. в дневное время разрешены работы, не причиняющие вреда здоровью воспитанников.

5. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий воспитатели МБДОУ передают информацию о количестве посетителей заведующему МБДОУ.

6. Группы лиц, посещающих МБДОУ для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в МБДОУ только по предварительной договоренности с заведующим МБДОУ.

7. Дети покидают МБДОУ только в сопровождении родителей (законных представителей) или лиц, имеющих нотариально заверенное разрешение от родителей (законных представителей).

8. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, мебель и пр.) пропускаются в здание МБДОУ с предъявления сопроводительных документов и осмотра представителем администрации МБДОУ.

9. Материальные ценности могут выноситься из МБДОУ при предъявлении письменного разрешения заведующего МБДОУ.

Порядок допуска на территорию транспортных средств

1. Допуск без ограничений на территорию МБДОУ разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, полиции, вневедомственной охраны.

2. Допуск и парковка на территории МБДОУ разрешается автомобильному транспорту обслуживающих организаций (поставка продуктов) на основании договора, с сопроводительными документами (накладная, сертификат и т.п.)

Обязанности участников образовательного процесса, посетителей при осуществлении контрольно-пропускного режима

1. Заведующий обязан:

- издавать приказы, инструкции необходимые для осуществления контрольно-пропускного режима (далее КПП);
- для улучшения работы КПП вносить изменения в Положение;
- определять порядок контроля и ответственности за организацию КПП;
- осуществлять оперативный контроль за выполнением Положения, работой ответственных лиц, дежурных воспитателей.

2. Заведующий хозяйством обязан:

- обеспечить исправное состояние дверей;
- обеспечить рабочее состояние системы освещения;
- обеспечить свободный доступ к аварийным и запасным выходам;
- обеспечить исправное состояние дверей, окон, замков, ворот, калиток, фрамуг, стен, крыши и т.п.;
- обеспечить рабочее состояние системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации;
- осуществлять организацию и контроль за выполнением Положения всех участников образовательного процесса.

3. Воспитатели обязаны:

- осуществлять контроль за допуском родителей (законных представителей), посетителей в здание МБДОУ и въезда автотранспорта на территорию МБДОУ;
- осуществлять обход территории и здания в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в «Журнал обхода территории»;
- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям) принимать решения и руководить действиями для предотвращения чрезвычайных ситуаций (согласно инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т.д.);
- выявлять лиц, пытающихся в нарушении установленных правил проникнуть на территорию МБДОУ, совершить противоправные действия в отношении детей, работников и посетителей, имущества и оборудования МБДОУ. В необходимых случаях с помощью средств связи подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны.

4. Сотрудники частной охранной организации:

- осуществлять обход территории и здания в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в «Журнал обхода территории»;
- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям) принимать решения и руководить действиями для предотвращения чрезвычайных ситуаций (согласно инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т.д.);
- выявлять лиц, пытающихся в нарушении установленных правил проникнуть на территорию МБДОУ, совершить противоправные действия в отношении детей, работников и посетителей, имущества и оборудования МБДОУ. В необходимых случаях с помощью средств связи подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны;
- исключить доступ в МБДОУ работникам, детям и их родителям (законным представителям) в выходные и праздничные дни, за исключением

лиц допущенных по письменному или устному разрешению заведующего МБДОУ.

5. Работники обязаны:

- работники МБДОУ, к которым пришли дети с взрослыми или посетители должны осуществлять контроль за пришедшими на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории;

- работники МБДОУ должны проявлять бдительность при встрече в здании и на территории МБДОУ с посетителями (уточнять к кому пришли, проводить до места назначения и передать другому сотруднику);

- работники прачечной, пищеблока должны следить за основными и запасными выходами (должны быть всегда закрыты на запор) и исключить проход работников, родителей (законных представителей) детей и посетителей через данные входы.

6. Родители (законные представители) детей обязаны:

- приводить и забирать детей лично, не поручать это малоизвестным и неблагонадежным лицам;

- осуществлять вход и выход из МБДОУ только через входы, предназначенные для этого;

- при входе в здание МБДОУ родители должны проявлять бдительность и интересоваться к кому проходит посетитель, если он проходит вместе с ним, проводить до места назначения или передать работнику МБДОУ;

7. Посетитель обязан:

- ответить на вопросы работника;

- после входа в здание следовать чётко в направлении места назначения;

- после выполнения цели посещения осуществлять выход чётко в направлении основных выходов;

- не вносить в МБДОУ объёмные сумки, коробки, пакеты и т.п.;

- представляться если работники МБДОУ интересуются вашей личностью и целью визита.

Участникам образовательного процесса и посетителям запрещается

1. Работникам запрещается:

- нарушать настоящее Положение;

- нарушать инструкции по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;

- оставлять без присмотра детей, имущество и оборудование МБДОУ;

- оставлять незакрытыми двери, окна, фрамуги, калитку, ворота и т.п.

- впускать на территорию и в здание неизвестных лиц и лиц не участвующих в образовательном процессе (родственники, друзья, знакомые и т.д.);

- оставлять без сопровождения посетителей МБДОУ;

- находится на территории и в здании МБДОУ в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

2. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается:

- нарушать настоящее Положение;
- оставлять без сопровождения или присмотра своих детей;
- оставлять открытыми двери в МБДОУ и группу;
- впускать подозрительных лиц;
- входить в детский сад через запасные входы;
- нарушать инструкции по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей.

3. Посетителям запрещается:

- нарушать настоящее Положение.

Участники образовательного процесса несут ответственность

1. Работники МБДОУ несут ответственность за:

- невыполнение настоящего Положения;
- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, безопасности пребывания детей и взрослых;
- нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- допуск на территорию и в здание МБДОУ посторонних лиц;
- допуск на территорию и в здание МБДОУ лиц в нерабочее время, выходные и праздничные дни;
- халатное отношение к имуществу МБДОУ.

2. Родители (законные представители) и посетители несут ответственность за:

- невыполнение настоящего Положения;
- нарушение инструкций правил безопасного пребывания детей в МБДОУ;
- нарушение условий Договора;
- халатное отношение к имуществу МБДОУ.